



AZIENDA SOCIALE CENTRO LARIO E VALLI
Ente strumentale dei Comuni del Distretto di Menaggio
Sede legale e Operativa: Via a Porlezza, 10 – 22018 Porlezza (CO)
Tel. 0344/30274 - Fax. 0344/70299
Mail: segreteria@aziendasocialeclv.it; PEC: asclv@pec.aziendasocialeclv.it
P.I. 02945720130

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO O INDETERMINATO, TEMPO PIENO O PARZIALE, PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE AUSILIARIO SOCIO ASSISTENZIALE C/O AZIENDA SOCIALE CENTRO LARIO E VALLI DI PORLEZZA (CO)

In attuazione di quanto disposto:

- dall'art. 35 comma 1 lett. 6 D.Lgs. 165/2001;
- dalla determinazione n.166 del 27/11/2025

Art.1 – Oggetto dell'incarico

La presente procedura di selezione è intesa a formare una graduatoria da cui attingere per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, pieno o parziale, profilo professionale operatore ausiliario socio assistenziale presso l'Azienda Sociale Centro Lario e Valli di Porlezza (Co), che si renderanno necessarie durante il periodo di validità della graduatoria stessa.

Art. 2 Durata e Compenso

Il trattamento economico attribuito è quello previsto dal Contratto UNEBA.

Al profilo di operatore ausiliario socio assistenziale è assegnato il livello 4 super ed è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal contratto di riferimento, nonché la 13^a e la 14^a mensilità. Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge. Per quanto riguarda il trattamento previdenziale il/la lavoratore/trice sarà iscritto/a all'INPS

L'incarico decorrerà a seguito del termine della procedura di valutazione, ricorrendo le cause previste dall'art. 19 del D.Lgs. 81/2015.

Art.3 – Requisiti per la partecipazione

Sono requisiti indispensabili per la partecipazione alla selezione:

- 1) cittadinanza Italiana o nei paesi dell'Unione Europea ovvero altra cittadinanza secondo quanto previsto dall'art. 38 D. Lgs. 165/2001 ed in possesso dei requisiti di cui all'art.3 D.P.C.M. 174/1974
- 2) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (in caso contrario, indicare quali);
- 4) non essere stato destituito, dispensato, o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 5) non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;

- 6) essere in possesso diploma di scuola secondaria di primo grado;
 - 7) essere in possesso di qualifica professionale del corso di operatore ausiliario socio assistenziale rilasciato o riconosciuto dalla Regione Lombardia o attestato equivalente rilasciato da Enti di altre regioni;
 - 8) avere una comprovata esperienza di almeno 1 anno come operatore ausiliario socio sanitario in strutture pubbliche o private;
 - 9) essere in possesso di patente di guida B o superiori in corso di validità;
 - 10) carta d'identità in corso di validità;
 - 11) avere un'età non inferiore agli anni 18;
 - 12) idoneità fisica all'impiego: l'Azienda ha l'obbligo di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione prima di stilare il contratto;
- I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.
- Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

Art.4 – Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione deve essere redatta nella forma di cui al fac-simile allegato.

Il candidato dovrà allegare un dettagliato *curriculum* professionale **in formato europeo** ed eventuali certificazioni ed altra documentazione che riterrà utile ai fini della presente procedura.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere a verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione e nel curriculum.

La domanda dovrà pervenire entro le ore **12.00** del giorno **12.12.2025** mediante:

- consegna a mano alla segreteria dell'Azienda;
- invio per raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo "Azienda Sociale Centro Lario e Valli, Via A Porlezza n.10, 22018 Porlezza (Co);
- invio per posta elettronica certificata al seguente indirizzo asclv@pec.aziendasocialeclv.it, con precisazione che tutti gli allegati dovranno essere esclusivamente in formato PDF.

Sulla busta o nell'oggetto della mail dovrà essere indicato:

"Avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, tempo pieno o parziale, profilo professionale di Operatore Ausiliario Socio Assistenziale c/o Azienda Sociale Centro Lario e Valli di Porlezza (Co)

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine perentorio suddetto, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.

Art.5 – Procedura di selezione e procedura comparativa

La valutazione dell'idoneità dei candidati verrà accertata attraverso comparazione dei curricula e colloquio da una commissione *ad hoc* composta da tre membri (di cui uno con anche funzione di segretario), al fine di accertare la rispondenza dei candidati, in termini di comparazione dei curricula.

Accertata la sussistenza dei requisiti richiesti, i partecipanti saranno ammessi al colloquio, al fine di verificare la rispondenza dei candidati, in termini di esperienza, attitudine e di preparazione professionale, agli obiettivi ed alle attività richieste.

Il colloquio verterà sui contenuti delle mansioni dell'operatore Ausiliario Socio Assistenziale quali:

- ruolo dell'Operatore ASA;
- procedure operative dell'Operatore ASA;
- elementi di assistenza e cura della persona in condizioni di non autonomia;
- cura e igiene dell'ospite e dell'ambiente;
- prestazioni sanitarie;
- conoscenza delle principali tipologie d'utenza e delle più frequenti patologie fisiche, psichiche e sociali al fine di individualizzare l'intervento;
- preparazione dei pasti;
- prestazioni igienico sanitarie non specialistiche;
- assistenza diretta alla persona;
- area psicosociale-riabilitativi;
- carta dei servizi;
- area normativa istituzionale.

La data del colloquio valutativo verrà comunicata successivamente

La valutazione dei candidati verrà effettuata secondo i seguenti criteri, che consentiranno l'attribuzione di un punteggio massimo 50 punti per l'analisi del curriculum vitae:

Max punti 30 per l'analisi del curriculum vitae:

- punti 10 verranno assegnati alla sussistenza dei requisiti per la partecipazione;
- max punti 10 per corsi di formazione conseguiti;
- max punti 10 in termini di esperienza:

Max punti 20 per il colloquio:

Saranno iscritti in graduatoria i candidati che avranno totalizzato almeno un minimo di 25 punti.

All'esito dei colloqui, verrà stilata una graduatoria interna al fine di proporre la stipula di un contratto al candidato che avrà conseguito il punteggio più alto.

La graduatoria avrà validità triennale e potrà essere utilizzata per la stipula di contratti a tempo determinato, indeterminato e per sostituzioni maternità.

In caso sia pervenuta un'unica domanda entro la scadenza il Direttore si riserva di procedere direttamente all'assunzione previa analisi della sussistenza dei requisiti da *curriculum* e previo colloquio.

Ai sensi dell'art. 35 comma 3 lett. c) D. Lgs. 165/2001, il presente avviso e la relativa procedura sono effettuati nel rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.

Art.6 – Comunicazione esito selezione

Dell'esito della procedura verrà data pubblicazione sulla sezione amministrazione trasparente dell'Azienda.

Art.7 – Condizioni di tutela della privacy – informativa

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'Azienda Sociale Centro Lario e Valli può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei dati medesimi, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura selettiva. Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti ad azienda sociale per la partecipazione alla selezione.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sociale Centro Lario e Valli.

Art.8 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge e contrattuali.

Ai sensi del D. Lgs. 198/2006 sono garantite le pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso ed il trattamento sul lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso e di non procedere all'affidamento dell'incarico, anche a seguito della formazione della graduatoria, senza che i partecipanti abbiano nulla a che pretendere. Il provvedimento di revoca sarà pubblicato nella sezione amministrazione trasparente dell'Azienda Sociale Centro Lario e Valli.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al n. 0344/30274 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00.

IL DIRETTORE

Dott. Andrea Caldarini

